




## КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С ТЕРМИНАЛАМИ Aisino v80, v71


### 1. Описание кнопок.


- Клавиши   предназначены для перемещения по пунктам меню платежного терминала;
- Клавиша <F2> предназначена для выбора **Типа операции**;
- Клавиша <F3> предназначена для выбора **Типа валюты** операции (только для мультивалютных терминалов);
- Клавиша <F4> предназначена для отображения последней операции, выполненной успешно.


#### Цифровые клавиши:

- <0> ... <9> - для набора числовых значений, а также букв и символов, обозначенных на них;




Клавиша  служит для переключения между режимами работы терминала (Платежный терминал, Выдача наличных и т.п.)

Клавиша подтверждения  (зеленая клавиша) служит также для входа в выбранный курсором пункт меню терминала

Клавиша отмены (возврата в исходное состояние)  - красная клавиша служит также для Включения/Выключения терминала и входа в режим энергосбережения (только для модели V71).

Желтая клавиша  – используется для редактирования введенной информации.

### 2. Краткое описание меню для кассира.

Клавиша  выполняется вход в меню кассира. Далее кнопкой   выбираются пункты меню:

**Режим обслуживания** - возврат в рабочий режим терминала


**Проверка связи** – установка соединения с банком-эквайером

**Журнал** – отображение всех удачно завершенных в течение дня операциях. Используя данный пункт, можно по выбранной операции сделать копию карт-чека или отмену операции.





**Отчет по журналу** – печатается промежуточный отчет, в котором отражается информация об общем количестве проведенных операций и общая сумма этих операций по состоянию на момент распечатки отчета.

**Архив** – хранит информацию о последнем выполненном закрытии смены.

**Отчет по архиву** – произойдет распечатка отчета за предыдущую смену.







**Сверка итогов** – выполняется закрытие смены, в результате которого произойдет отсылка электронного реестра операций в банк и распечатка отчета. Сверку итогов необходимо выполнять для каждого режима работы терминала (платежный терминал, выдача наличных и т.п) используя переключение через клавишу . Необходимо следить за своевременным закрытием смены по операциям с карточками

#### Начало работы




- 1) Включить терминал, нажав красную кнопку включения . Ожидать запуска терминала до появления режима ввода суммы
- 2) на терминале ввести сумму покупки начиная со старшего разряда по порядку без точки, далее нажмите клавишу подтверждения 
- 3) считать данные с карточки, считывание карточки должно выполняться в соответствии с ее типом в течение 30 сек. (**Магнитная карточка** считывается в считывателе магнитных карт, **Чип-карточка** вставляется до упора в слот для чиповых карточек терминала, **Бесконтактная банковская карточка, мобильное приложение, носимое устройство** подносится к области считывания на расстояние 1-2 см)
- 4) В случае появления сообщения «Введите ПИН» - предложите держателю карточки ввести ПИН-код и подтвердить его клавишей подтверждения;
- 5) на экране терминала отобразится сеанс связи терминала с банком, если будет получен положительный ответ, на экране терминала появится сообщение «ОДОБРЕНО». Воспроизводится двойной высокий звуковой сигнал и печатается только карт-чек «**ДЛЯ БАНКА**». В случае необходимости печати карт-чека «**ДЛЯ КЛИЕНТА**» необходимо нажать клавишу <F4> для отображения последней выполненной операции. После чего нажать клавишу подтверждения  и в появившемся меню режима просмотра операции выбрать пункт «**ЧЕК ДЛЯ КЛИЕНТА**». Для возвращения в исходный рабочий режим нажмите клавишу отмены .

На этом операция считается завершенной. Завершите процедуру оплаты на кассовом аппарате. После завершения рабочего дня необходимо сверить итоги (**Сверка итогов см. п.2**).




### 3. Отмена операции (отменить можно только до закрытия смены на терминале)


1. Зайти в журнал операций (нажать кнопку <F4>).
2. Клавишами   выбираем необходимую операцию и нажимаем клавишу подтверждения .
3. В появившемся меню выбираем пункт «ОТМЕНА ОПЕРАЦИИ», нажать клавишу подтверждения , подтвердить операцию нажав клавишу «1». Далее предъявить карту для считывания, по которой проводилась операция.
4. На экране терминала отобразится сеанс связи терминала с банком, если будет получен положительный ответ, на экране терминала появится сообщение «ОДОБРЕНО». Воспроизводится двойной высокий звуковой сигнал и печатается только карт-чек «ДЛЯ БАНКА». В случае необходимости печати карт-чека «ДЛЯ КЛИЕНТА» необходимо нажать клавишу <F4> для отображения последней выполненной операции. После чего нажать клавишу подтверждения  и в появившемся меню режима просмотра операции выбрать пункт «ЧЕК ДЛЯ КЛИЕНТА». Для возвращения в исходный рабочий режим нажмите клавишу отмены .

### 4. Операция возврат (можно сделать за любой день, сроки возврата денежных средств определяются банком)

- 1) Нажимаем клавишу <F2> и выбираем пункт меню «ВОЗВРАТ»
- 2) на экране терминала появится запрос ввод суммы возврата, введите сумму возврата и подтвердите ее нажатием клавишей подтверждения . Предъявляем карту терминалу для считывания.
- 3) На экране терминала отобразится сеанс связи терминала с банком, если будет получен положительный ответ, на экране терминала появится сообщение «ОДОБРЕНО». Воспроизводится двойной высокий звуковой сигнал и печатается только карт-чек «ДЛЯ БАНКА». В случае необходимости печати карт-чека «ДЛЯ КЛИЕНТА» необходимо нажать клавишу <F4> для отображения последней выполненной операции. После чего нажать клавишу подтверждения  и в появившемся меню режима просмотра операции выбрать пункт «ЧЕК ДЛЯ КЛИЕНТА». Для возвращения в исходный рабочий режим нажмите клавишу отмены .

### 5. Копия чека.

Терминал позволяет распечатать копию карт-чека по любой операции из текущего пакета. Для распечатки копии карт-чека необходимо в меню кассира выбрать пункт журнал. Далее клавишами   выбрать операцию и подтвердить выбор клавишей . Выбрать пункт меню «ЧЕК ДЛЯ КЛИЕНТА» или «ЧЕК ДЛЯ БАНКА».

*!!! Возможность проведения операции выдача наличных на терминальном оборудовании реализуется на основании заявки банка-эквайера. Для проведения операции «выдача наличных» на терминале необходимо выполнить следующие действия переключить терминал в режим «выдача наличных» используя клавишу . Выбрать навигационными клавишами пункт «выдача наличных» и подтвердить клавишей подтверждения, далее ожидать перехода терминала в режим ввода сумму и выполнить операцию в порядке аналогично операции оплата*

***По операции «Выдача наличных» операция «ВОЗВРАТ» не производится.***

Установку, программирование и техническое обслуживание терминалов, а также обучение персонала осуществляют специалисты ООО «ТУССОН».

### **Номера Контакт-центра компании ТУССОН:**

8017 - 389 - 76 - 77

8029 - 310 - 40 - 46

8029 - 560 - 53 - 68

8029 - 620 - 46 - 22